

مؤتمر المدينة المنورة للأوقاف



MADINAH CONFERENCE FOR AWQAF

الوقف .. تنمية مستدامة

الدليل الإرشادي للمعرض

Exhibition's Guideline

مركز الملك سلمان الدولي للمؤتمرات

مرخص من — تنظيم — بدعم من — الداعم العلمي — الشريك الاستراتيجي.



المحتوى

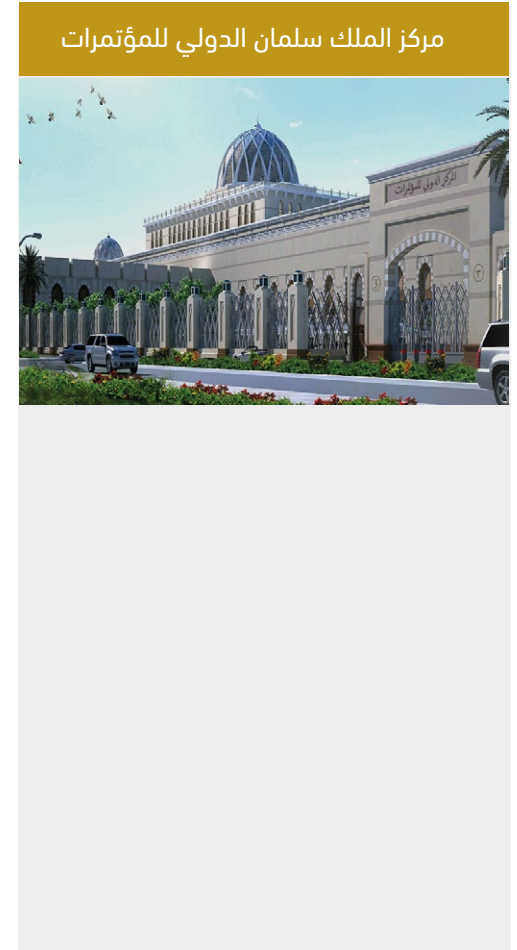
- الجدول الزمني للمؤتمر والمعرض
- تفاصيل المؤتمر والمعرض
- مخطط المعرض
- بناء المنصات الخاصة بالجهات الراعية
- إرشادات هامة
- مميزات وتجهيزات المعرض الاساسية
- خدمات الأثاث الإضافية
- معلومات عامة
- الخدمات المساندة

الجدول الزمني للمؤتمر

الجمعة	الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الأحد
	★ المؤتمر جلسات المؤتمر - اليوم الثاني زيارة معالم المدينة	★ المؤتمر جلسات المؤتمر - اليوم الأول زيارة أوقاف المدينة حفل افتتاح المؤتمر - الجلسة الافتتاحية	★ MCA ورشة العمل حفل مركز قياس الأثر		9:00 AM 13:00 PM 16:30 PM 18:30 PM 21:00 PM 23:59 PM

Calendar Keys

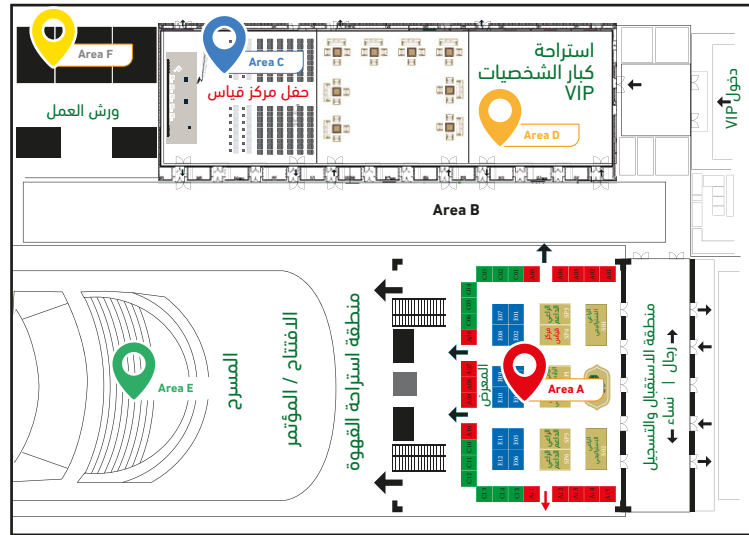
Hospitality							Production		Event							
Arriving	Departure	Vehicle	Train	Bus	Check in	Check out	 UNSETUP فك	 SETUP تركيب	CONFERECE	Exhibition	Opening Ceremony	Workshop	Dinner	Journey	Welcome Reception	Gift Ceremony
																
استقبال مطار	وداع مطار	سيارة	قطار	حافلة	دخول فندق	خروج فندق			مؤتمر	معرض	حفل افتتاح	ورشة عمل	عشاء	رحلة	حفل استقبال	هدى خاص



خريطة نشاط المواقع بالمؤتمر

★ الخميس	★ الأربعاء	★ الثلاثاء	الاثنين	الأحد	
■	■	■	■	■	منطقة A المعرض
■	■	■	■	■	منطقة C حفل مركز قياس
■	■	■	■	■	منطقة D إستراحة VIP
■	■	■	■	■	منطقة E المسرح
■	■	■	■	■	منطقة F ورش العمل

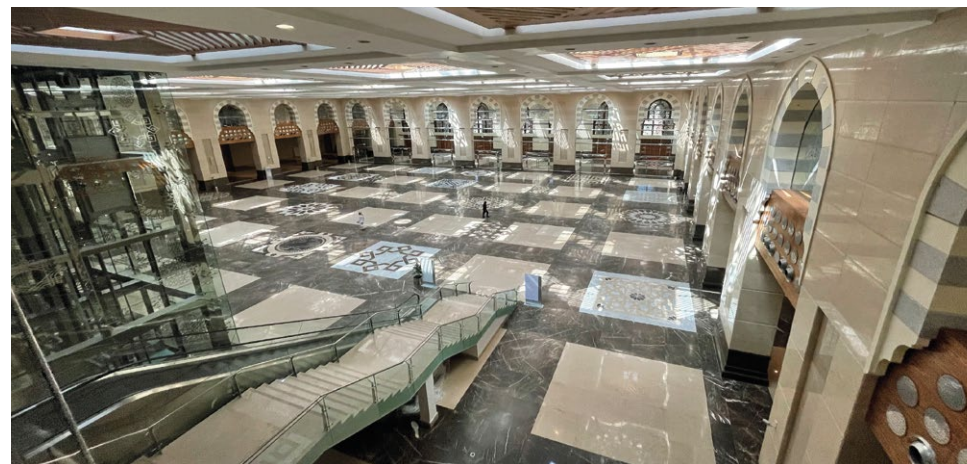
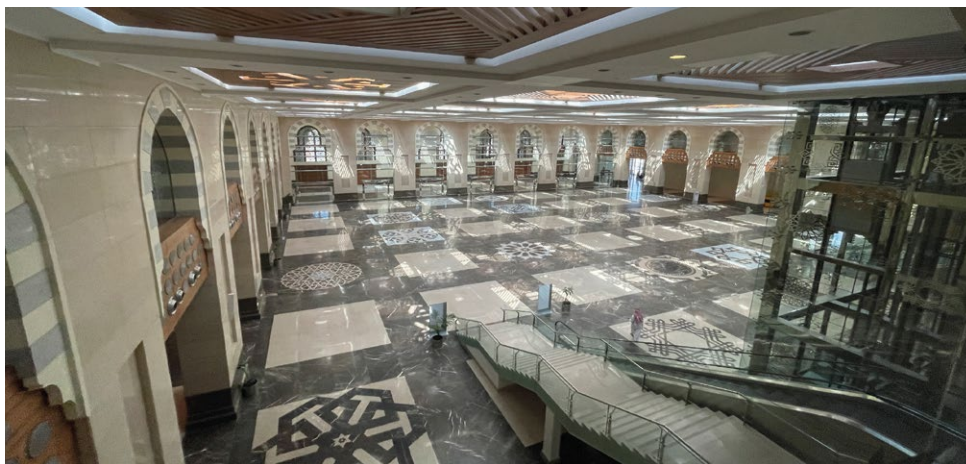
- منطقة نشطة
- منطقة غير نشطة
- منطقة في التجهيز



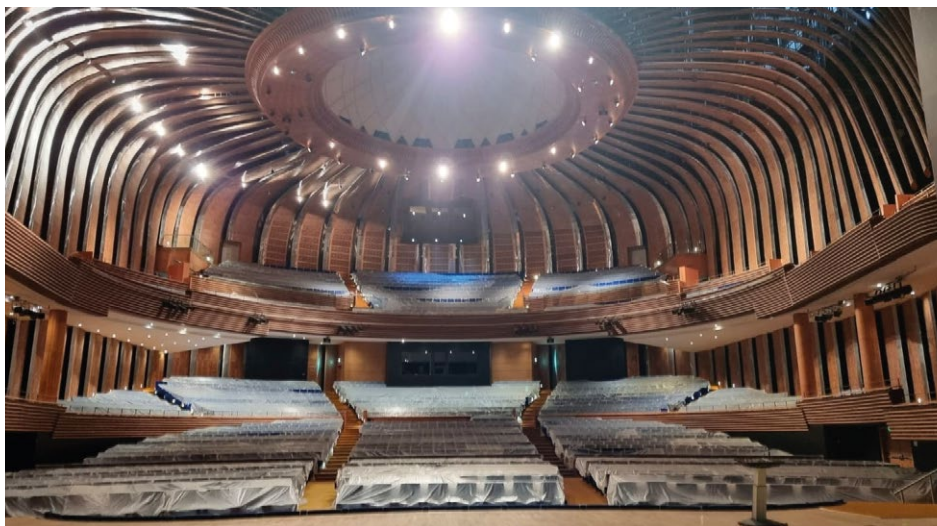
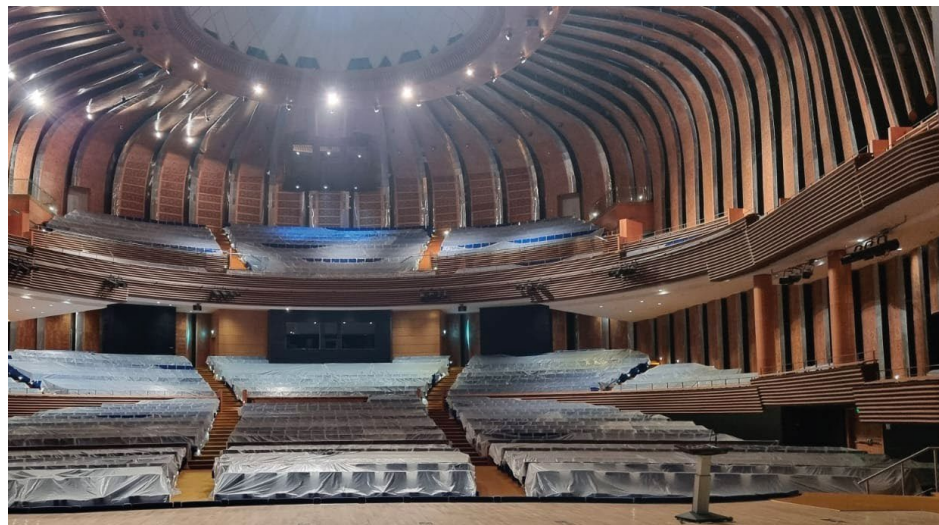
الجدول الزمني للمعرض

القاعة	الوقت		التاريخ	اليوم	النشاط
	إلى	من			
قاعة 3 متعددة الخدمات	10:00 مساءً	8:00 صباحاً	21 أغسطس 2022	الأحد	تركيب وتجهيز لمنتدى مركز الأثر
صالة المعرض	11:59 مساءً	8:00 صباحاً	21 أغسطس 2022	الأحد	التركيب والتجهيز من قبل الشركة المنظمة للمعرض
صالة المعرض	4:00 مساءً	11:00 صباحاً	21 أغسطس 2022	الأحد	استلام مساحات العرض الخاصة بالرعاة
قاعة 3 متعددة الخدمات	4:00 مساءً	9:00 صباحاً	22 أغسطس 2022	الاثنين	ورش العمل التدريبية - مركز قياس الأثر
صالة المعرض	11:59 مساءً	10:00 صباحاً	22 أغسطس 2022	الاثنين	استلام مساحات العرض الخاصة بالعارضين
صالة المعرض		11:59 مساءً	22 أغسطس 2022	الاثنين	موعد انتهاء تجهيز الاجنحة داخل المعرض من قبل العارضين
قاعة 3 متعددة الخدمات	12:30 مساءً	9:00 صباحاً	23 أغسطس 2022	الثلاثاء	ورشتين عمل تدريبية - مركز قياس الأثر
قاعة 3 متعددة الخدمات	1:30 مساءً	12:30 مساءً	23 أغسطس 2022	الثلاثاء	حفل مركز قياس الأثر
منطقة ورش العمل	3:30 مساءً	1:30 مساءً	23 أغسطس 2022	الثلاثاء	ورش عمل مؤتمر المدينة للأوقاف
صالة المعرض	2:00 مساءً	9:00 صباحاً	24-25 أغسطس 2022	الأربعاء-الخميس	أوقات داوام المعرض الفترة الصباحية
صالة المعرض	10:00 مساءً	4:30 مساءً	24-25 أغسطس 2022	الأربعاء - الخميس	أوقات داوم المعرض الفترة المسائية
المسرح-صالة المعرض	10:00 مساءً	9:00 مساءً	24 أغسطس 2022	الأربعاء	حفل افتتاح المؤتمر
	6:30 مساءً	4:30 مساءً	24 أغسطس 2022	الأربعاء	رحلة زيارة أوقاف المدينة
المسرح	3:00 مساءً	9:00 صباحاً	24-25 أغسطس 2022	الأربعاء -الخميس	جلسات مؤتمر المدينة للأوقاف
	6:30 مساءً	4:30 مساءً	25 أغسطس 2022	الخميس	رحلة زيارة معالم المدينة
صالة المعرض	8:00 صباح الجمعة	10:00 مساءً	25 أغسطس 2022	الخميس	فك وإزالة منصات العرض والاجنحة

صورة موقع المعرض



صورة قاعة المؤتمر



تفاصيل المؤتمر والمعرض

اسم الحدث

مؤتمر المدينة المنورة للأوقاف

الوقت والتاريخ

26 - 27 محرم 1444 الموافق 24 - 25 أغسطس 2022



9:30 صباحاً إلى 2:00 ظهراً - من 4:30 عصراً إلى 10:00 مساءً



مكان الحدث



قاعة المؤتمرات - مركز الملك سلمان للمؤتمرات - المدينة المنورة



الفئة الخضراء
3m X 3m
الفئة الحمراء
3m X 3m
الفئة الزرقاء
3m X 4m
الفئة الذهبية
مخصص للرعاة

دليل الألوان

مخطط المعرض



بناء المنصات الخاصة بالجهات العارضة

بناء المنصات

يمكن للعارضين الذين يبنون منصاتهم بأنفسهم استلام مواقعهم اعتباراً من يوم الأحد 21 أغسطس 2022م الساعة الرابعة عصراً. وعلى جميع المنصات دون إستثناء أن تكون جاهزة يوم الثلاثاء 23 أغسطس 2022م الساعة الواحدة ظهراً.

تفكيك وإزالة منصات العرض

سيغلق المعرض عند الساعة العاشرة مساءً يوم الخميس 25 أغسطس 2022 م، ولدواعي أمنية لن يسمح لأي شخص بالبقاء داخل الصالات إلا حامل (بطاقة عارض) بعد هذا الوقت وسوف يتم إزالة كافة المنصات ومواد العرض قبل الثانية صباحاً في نفس اليوم. كما أنها مسؤولية كل عارض أن يكون حاضراً ومشرفاً على تفكيك وإزالة محتويات منصته وضمان سلامة معروضاته وممتلكاته.

إرشادات هامة

غير مسموح بالحفر أو الثقب أو تثبيت أي شيء على أرضيات وجدران مركز الملك سلمان الدولي للمؤتمرات؛ كما يمنع منعاً باتاً تثبيت المسامير والخطافات والبراغي أو دهن المواد اللاصقة والدهانات أو أي مواد مشابهة على أرضيات وجدران وأسقف أو أي مكان آخر في كافة أنحاء مركز الملك سلمان الدولي للمؤتمرات وكذلك على هياكل قواطع منصات العرض، يمنع منعاً باتاً داخل صالة المعرض القيام بأي أعمال لحام أو طلاء بالرّش أو الطحن، ويمنع تقطيع الحديد والأخشاب والحجر والرخام وما شابه ذلك باستخدام الآلات الكهربائية، سوف لن يسمح للعارضين ومقاولي المنصات الذين لا يطبقون هذه التعليمات الصادرة من المركز بالإستمرار في تشييد منصاتهم من قبل إدارة المركز، يجب وضع أوعية تجميع الزيوت المتسربة أو فرش طبقة من الرمل أو مد شرائح خشبية تحت أية آلة أو جهاز أو مركبة يحتمل أن يتسرب منها زيت أو أي سوائل أخرى ، كما يمنع استخدام مسدس رش الدهانات داخل القاعة.

لا يجب أن يتخطى أي جزء من المنصة حدود المنصة ويدخل في حيز المنصة المجاورة أو الممرات حولها سواء كان ذلك خلال المعروضات أو امتداد لوحة اسم الشركة العارضة أو أي لوحة اعلانية أخرى أو تجهيزات الإنارة أو الأعمدة والقوائم الركنية أو أي تجهيزات أخرى، كذلك على جميع مكونات منصة العرض ألا تحجب لافتات الارشاد ومنافذ صالات المعرض ومخارج الطوارئ، كما يمنع أن يمتد أي جزء من مكونات المنصة العرض بحيث يغطي واجهة العرض الأمامية لأي منصة عرض أخرى.

يمنع تعليق أي مواد من السقف أو الأعمدة أو الجدران لمبنى المعرض، كما لا يسمح بتعليق أو وضع أي مواد عرض أو معروضات أو أي أشياء أخرى في أروقة وممرات المعرض.

لن يتحمل المنظمون والشركة المنفذة بأي حال من الأحوال أية مسؤولية في حال تسببت جهات رسمية أو أي طرف ثالث في تقييد أو منع بناء المنصة أو إكمال تشييدها أو تعديلها أو فكها أو إزالتها أو إدخال ووضع المعروضات أو إزالتها أو الفشل في تقديم أي خدمات تعاقدية أخرى أو في أداء مرفق من مرافق المركز لمهمته بالشكل المطلوب .

مميزات وتجهيزات المعرض الأساسية

- تجهيزات المعرض من نظام الإكتنورم.
- موكيت أرضي يغطي أرضية الجناح.
- طاولة إجتماعات داخلية.
- عدد 2 كراسي ثابتة.
- عدد 3 أرفف عرض (متوفرة عند الطلب).
- كشافات إضاءة عدد ٣ لكل ٣ م واجهة.
- إسم الشركة مطبوع على الفاشية العلوية.
- طاولة إستقبال أمامية عليها شعار الجهة المشاركة.
- مخرجين كهرباء 220 فولت (متوفرة زيادة عند الطلب).
- برج مضاء لوضع إعلانات ملصقة (متوفرة للأجنحة E عند النهايات الطرفية لكل مجموعة).
- كرتون ماء بارد يوزع يوميا لكل جناح.

مميزات وتجهيزات المعرض الأساسية

المنصات A

المساحة 3 x 3 م



W= 96 cm
H= 235 cm

W= 96 cm
H= 86 cm

بناء المنصات الخاصة بالجهات العارضة

المنصات C

المساحة 3 x 3 م



W= 96 cm
H= 235 cm

W= 96 cm
H= 86 cm

بناء المنصات الخاصة بالجهات العارضة

المنصات E

المساحة 3 x 4 م



W= 96 cm
H= 235 cm

W= 96 cm
H= 86 cm

خدمات الأثاث الإضافية

بإمكانكم طلب الأسعار التأجيرية الخاصة
بأى مستلزمات من هذه القائمة الإضافية
لمستلزماتكم في منصة العرض. وذلك
بإرسال بريد إلكتروني يحتوى على البيانات
التالية:

1 - إسم المنشأة.

2 - رقم المنصة.

3 - رقم القطعة كما في الجدول.

4 - جدول للكميات المطلوبة.

وإرساله إلى:

pr@thalath.co

Square Lounge Sofa  Code: S	Lounge Sofa  Code: 077	Bar Stool  Code: B	Chair  Code: CH
Rounded Table  Code: R	Glass Table  Code: GL	Tea Table  Code: T	High Table  Code: 77
Standerd Table  Code: E	Wall Display Screen 43-50-55-60-65Inch  Code: W	Vertical Display Screen 42Inch  Code: V	Water Dispenser  Code: D
Office Fridge  Code: F	Brochure Holder  Code: O	High Showcase  Code: H	Show case  Code: 07
		Lockable Counter  Code: L	Counter  Code: 17

معلومات عامة

توزيع منصات العرض

يملك المنظمون كامل الصلاحية في توزيع مساحات ومواقع منصات العرض، مع الحفاظ على مساحة المنصة التي تم تخصيصها للعارضين أو الرعاية من خلال الإجراءات التعاقدية.

أنظمة وشروط الحماية من الحريق

يجب أن تكون المواد المستخدمة في بناء المنصات مضادة للحريق تماشيا مع الأنظمة المحلية، يتم تطبيق معايير السلامة الدولية العادية في المعرض.

تنظيف منصات العرض

يتحمل المنظمون والشركة المنفذة تنظيف ممرات المعرض والأرضيات المستأجرة، ويستثنى من ذلك المنصات المستأجرة كمساحة فقط دون تجهيز.

لوحة منصة العرض

على العارضين الذين يتولون بأنفسهم منصاتهم إظهار إسم الجهة العارضة باللغة العربية على منصة العرض الخاصة بهم، أما العارضون الذين يستخدمون مقاول المنصات المعتمد لدى إدارة المعرض لبناء منصاتهم فسوف يتولى المقاول مهمة كتابة اسم الجهة العارضة ورقم المنصة على اللوحة الخاصة بكل منصة .

معلومات عامة

توصيلات الكهرباء والماء



الهيئة السعودية للمواصفات والمقاييس والجودة
Saudi Standards, Metrology and Quality Org.



3 pin plug socket

- التوصيلات الكهربائية حسب المواصفات القياسية المعتمدة من الهيئة السعودية للمواصفات والمقاييس والجودة ، على جميع العارضين طلب التوصيلات الكهربائية المتوفرة في استمارة (اللوازم الكهربائية للمنصة) .
- المأخذ الكهربائية ذات مدخل ثلاثي كما بالشكل.

التأثيث وخدمات منصات العرض

يمكن للعارضين استخدام أثاثهم الخاص أو استئجار ذلك من الشركة المنفذة، انظر صفحة (خدمات الأثاث الإضافية)، يجب تسديد قيمة التجهيزات المستأجرة مسبقا لكي يتم توصيلها إلى منصة العرض .

التأمين

لن يتحمل منظمو المعرض أو الشركة المنفذة أو مركز الملك سلمان للمؤتمرات مسؤولية سلامة أي مواد من أي نوع يتم إحضارها إلى المركز من قبل العارضين ومن يعمل لديهم أو وكلائهم أو المقاولين أو أي فرد من عامة الجمهور كائناً من كان. يجب على جميع العارضين التأكد من حصولهم على تأمين شامل يغطي جميع ممتلكاتهم ومعرضاتهم، بحيث تكون مدة تغطية التأمين ممتدة من لحظة دخول العارض ومن يعمل لديه أو وكلائه أو المقاولين إلى مركز الملك سلمان للمؤتمرات، وتستمر طيلة فترة تنظيم المعرض، إلى لحظة إزالة كافة المعارضات والممتلكات وإخراجها خارج قاعة المؤتمرات، تتحمل الجهة العارضة أعباء التأمين والتعويض عن الضرر لأي تكاليف أو دعاوى أو طلبات قد يتعرض لها منظمو المعرض أو الشركة المنفذة بأي شكل من الأشكال كنتيجة لفقدان أو إصابة أي شخص سواء من عامة الجمهور أو من العاملين مع منظمي المعرض أو الشركة المنفذة أو وكلاء أو المقاولون، إذا كان ذلك حادث كنتيجة لأي تصرف أو فعل أو تقصير من جانب العارض أو أحد العاملين معه أو وكلائه أو مقاوليه أو مدعويه .

معلومات عامة

مرافق الترويج الصحفي

سوف يتم التنسيق من قبل المنظمون فيما يخص الترويج الصحفي وذلك قبل وأثناء المعرض في إطار الحملة الترويجية الشاملة لجذب الزوار .

خدمة التصوير الفتوغرافي

سوف يتم تواجد مصور فوتوغرافي رسمي في المعرض، يرجى التنسيق مع الشركة المنفذة

الأمن

تقع مسؤولية حفظ الأمن عند مداخل المركز وفي داخل صالاتها وقاعاتها على المركز ، وأما مسؤولية ضمان أمن المنصات ومحتوياتها من معروضات وأشياء أخرى فهي ليست من مسؤولية المنظمين أو الشركة المنفذة لمعرض المؤتمر، إن مسؤولية أمن المنصات العرض ومحتوياتها والتدابير المتخذة بشأن ذلك تقع بشكل كامل على الجهة العارضة، يجب دائماً حفظ الأشياء الثمينة وتلك التي يمكن حملها بسهولة بمكان مغلق أثناء الليل، كما ينصح العارضون باتخاذ الحيطة والحذر والإجراءات الأمنية الملائمة والتأكد من أن كافة المحتويات الثمينة في منصة العرض مشمولة بغطاء التامين، لا تتحمل الجهة المنظمة أو الشركة المنفذة أو مركز الملك سلمان للمؤتمرات سلامة أي مواد من أي نوع تم إدخالها إلى صالة المعرض من قبل العارضين أو العاملين معهم أو أي شخص كان .

معلومات عامة

أوقات الصلاة

على العارضين إحترام اوقات الصلاة خلال أوقات الصلاة، وعليه فإن كل الأنشطة في المعرض يجب أن يتم إيقافها خلال فترة الصلاة

بطاقات دخول العارضين

سوف يتم إصدار بطاقات دخول للعارضين وموظفيهم هي عبارة عن بطاقات تعريف والتي يجب حملها في كل أوقات التواجد في المركز .

الخدمات المساندة

البطاقات المعتمدة في المؤتمر والمعرض

سيكون هناك أكثر من نوع للباجات لجميع الفئات المشاركة في المؤتمر والمعرض على النحو التالي:



ميزة إضافة العارضين

إمكانية إضافة معلومات المنشأة أو إضافة عارضين من خلال حسابكم على الموقع الإلكتروني.

بيانات الشركة

إدارة بيانات الشركة ولأوراق الرسمية

نُبذة عن الشركة (مطلوب)

شعار الشركة للمعرض (مطلوب)

شعار الشركة بجودة عالية للتصاميم (مطلوب)

No file chosen Choose File

No file chosen Choose File

تحديث البيانات

بيانات الشخصية

إدارة بيانات حسابي على المنصة

قائمة المشاركين

إدارة بيانات المشاركين مع المعارض

الإشعارات

الإشعارات والتنبيهات الخاصة بكم.

تسجيل خروج

تسجيل خروج من المنصة

بيانات الشركة

إدارة بيانات الشركة ولأوراق الرسمية

قائمة المشاركين

إدارة بيانات المشاركين مع المعارض

إضافة مشارك

لا يوجد مشاركون لعرضهم حالياً.

مشارك جديد

المعرض (مطلوب)

اختر المعرض

اسم المشارك (مطلوب)

وظيفته (مطلوب)

البريد الإلكتروني (مطلوب)

الجوال (مطلوب)

(+966) 5xxxxxxxx

إضافة المشارك

الدليل الإرشادي للمعرض

لرعاة المؤتمر والمعرض

للمزيد من المعلومات الرجاء الاتصال:

الاستاذ | سعود الحوتان
مسؤول مبيعات المعرض | خدمة العملاء

 pr@thalath.co

 + 966 55 705 2333